



**Valamennyi köznevelési intézmény vezetője részére**

Ügyiratszám: KIR/1075-2/2014  
Melléklet: 1 db jelentkezési lap  
(elektronikusan)

Tárgy: A 2015. évi általános pedagógus minősítési eljárás jelentkeztető felületének megnyitása

### **Tisztelt Intézményvezető Asszony / Intézményvezető Úr!**

Ezúton tájékoztatom, hogy a köznevelés információs rendszerének (a továbbiakban: KIR) személyi nyilvántartásában (<https://www.kir.hu/kir2szny>) a mai naptól elérhető a pedagógusok előmeneteli rendszere 2015. évi általános eljárásának jelentkeztető felülete. A jelentkezések adminisztrálásával kapcsolatos legfontosabb tudnivalók a következők:

1. A pedagógusok előmeneteli rendszerében részt vevő pedagógusok a következők: a köznevelési intézményben pedagógus-munkakörben, pedagógiai előadó, vagy pedagógiai szakértő munkakörben, közalkalmazotti jogviszonyban vagy munkaviszonyban foglalkoztatottak, illetve a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény hatálya alá tartozó intézményben pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak.
2. A 2013. szeptember 1-je és 2014. január 1-je között jogviszonyt létesített, jelenleg Gyakornok besorolású pedagógusoknak kötelezően jelentkezniük kell a 2015. évi eljárásra, mivel a gyakornoki idő lejártának hónapjában minősítő vizsgán kell részt venniük.
3. A 2015. évi minősítési tervbe a 2014. február 28-án az Emberi Erőforrások Minisztériuma Köznevelésért Felelős Államtitkársága által kiadott, a jelentkezés különös feltételeiről szóló közlemény alapján, az alábbi feltételeknek megfelelő, jelenleg Pedagógus I. besorolású pedagógusok kerülhetnek be:
  - pedagógus-szakvizsgával és legalább 8 év szakmai gyakorlattal vagy
  - legalább 30 év szakmai gyakorlattal rendelkező pedagógusok.
4. A 2015. évi általános eljárásban a minősítő vizsga, illetve a minősítési eljárás a résztvevő pedagógusok számára ingyenes.
5. A pedagógus kollégák a levelem mellékletében, illetve a KIR személyi nyilvántartásban is elérhető jelentkezési lapon nyújthatják be jelentkezésüket az intézményvezetőnél. A jelentkezőnek a jelentkezési lapot 2 példányban kell kitöltenie és aláírnia. A jelentkezési lap 2 példányát átvételkor az intézményvezető (intézményvezető jelentkezésekor annak helyettese) aláírja. A 2 példányból az egyik példányt a pedagógus kapja, a másik példányt pedig az intézmény az eljárási időszak végéig, azaz 2015. december 31-éig őrizze meg az irattárában.
6. A jelentkezési lapon a 2014. évben legmagasabb óraszámú tanított tantárgy pontos megnevezését abban az esetben kell kitölteni, amennyiben a pedagógust a következő munkakörök valamelyikében foglalkoztatják: tanár, középiskolai tanár, tanár a szakmai elméleti oktatásban, szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató, közismereti tantárgyat nemzetiségi nyelven oktató tanár, nemzetiségi nyelvtanár, idegen-nyelv tanár, testnevelő tanár, ének-zene tanár.

7. A jelentkezéskor csak egyetlen tantárgyat, a jelenleg – a jelentkezés időpontjában - legmagasabb óraszámú tanított tantárgyat kell megnevezni. Amennyiben a jelentkező azonos óraszámú több tantárgyat tanít, a választása szerinti tantárgyat kell megadnia. Azon intézményvezetők esetében is, akik a fenti munkakörök valamelyikében foglalkoztatottak, de jelenleg nem tanítanak, meg kell jelölni egy, a szakképzettségüknek megfelelő tantárgyat. A minősítési eljárásban ennek a tárgynak megfelelően kerülnek minősítésre.
8. A jelentkezési lapok alapján az intézményvezetőnek vagy az általa meghatalmazott személynek rögzítenie kell a jelentkezéseket a KIR személyi nyilvántartásban (<https://www.kir.hu/kir2szny>) a *Pedagógusok előmenetel / Jelentkeztetés minősítő vizsgára, minősítési eljárásra* menüben. A jelentkezések rögzítéséhez részletes iránymutatást a rendszer felhasználói útmutatójának 29-30. oldalán talál.
9. A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet közeljövőben megjelenő módosítása alapján a minősítő vizsgák, illetve a minősítési eljárások egyik fontos részét képező portfólió elkészítésére várhatóan 2014. november végéig lesz lehetőség.
10. Ismételten fontos kiemelnem, hogy a KIR személyi nyilvántartásban szereplő pedagógusok adatainak valódiságáért, helyességéért, pontosságáért az intézményvezető felel. Emiatt feltétlenül javasolt, hogy a jelentkezések adminisztrálása előtt személyesen egyeztesse az érintett pedagógusokkal adataik - különösen a szakképzettségek, a szakmai gyakorlati évek száma, a szakvizsga megléte, a besorolási adatok - helyességét.
11. A személyi nyilvántartásban rögzített adatok közül az Oktatási Hivatal munkatársai külön átvizsgálták a rögzített pedagógus-szakvizsgákat, azok szakirányait, s azt tapasztalták, hogy a szakvizsga megjelölése a rendszerben több esetben nem jogszerű. Mindezt a rendszerben ezután – hasonlóan a szakképzettségekhez, tantárgyakhoz – csak listából lehet kiválasztani a szakvizsga szakirányát. Amennyiben olyan pedagógus-szakvizsgát kívánnak rögzíteni, amelynek szakiránya nincs a listában, úgy az okirat másolatának megküldésével a [kirszny@oh.gov.hu](mailto:kirszny@oh.gov.hu) e-mail címen lehet kérni a szakvizsga szakirányok listájának bővítését.

Kérem, hogy a jelen levélben foglaltakról tájékoztassa valamennyi pedagógus kollégáját, és a jelentkezési lapot tegye elérhetővé az intézmény pedagógusai számára!

Budapest, 2014. március 20.

Tisztelettel:

